

**ESTRATTO DEL VERBALE DELLE DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO MUNICIPIO II****DELIBERAZIONE N. 18**

**MODIFICA DEL REGOLAMENTO DELLA CONSULTA DELLE ASSOCIAZIONI CHE OPERANO NEL SETTORE DELLA TUTELA DEL VERDE E DEL DECORO URBANO APPROVATO CON DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DEL MUNICIPIO ROMA II N.28 DEL 27/07/2017 E MODIFICATO CON DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DEL MUNICIPIO ROMA II N.11 DEL 10/04/2018.**

Anno 2021

Verbale n. 35

Seduta pubblica del 23/7/2021

Presidenza: Carlo Luigi Manfredi

L'anno duemilaventuno, il giorno venerdì 23 del mese di luglio, alle ore 10.30, previa trasmissione degli inviti per le ore 10.30 dello stesso giorno, come da notifiche ai sensi della vigente normativa, in forma mista, si è riunito il Consiglio del Municipio Roma II, in seduta pubblica e in seconda convocazione.

Partecipa alla seduta, in qualità di Segretario la P.O. Stefania Cartocci.  
(OMISSIS)

Assume la Presidenza del Consiglio il Consigliere Carlo Luigi Manfredi che dichiara aperta la seduta e dispone che si proceda, ai sensi dell'art. 35 del Regolamento del Consiglio Comunale, all'appello dei Consiglieri.  
(OMISSIS)

Eseguito l'appello alle ore 10.30 risultano presenti e i seguenti Consiglieri:

BOGINO GIANLUCA	CAPRARO GUIDO	CARACCILO VALENTINA
FERRARESI ROBERTO	GAGLIASSI ELISABETTA	MANFREDI CARLO L.
MANNO CELESTE	ROLLIN ANDREA	ROSSI PAOLA
SEDDAIU GIOVANNA M.	TABACCHI PAOLO	

Risultano assenti la Presidente del Municipio Del Bello Francesca e i seguenti Consiglieri: Andreoli Giorgio, Bertucci Sandra A., Boca Caterina, Coletta Martina, Cortese Fabio, Di Tursi Patrizio, Fois Fabio, Lattanzi Rita, Leccese Paolo, Montagna Isabella, Paolo Holljwer, Scicchitano Giuseppe, Signorini Andrea.

Il Presidente constata che il numero degli intervenuti è sufficiente per la validità della seduta agli effetti deliberativi.

(OMISSIS)

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 46 del Regolamento del Consiglio Comunale l'Assessore Arianna Camellini.

(OMISSIS)

Nel corso della seduta entrano i Consiglieri: Boca Caterina, Coletta Martina (ore 10.36), Paolo Holljwer (ore 10.37), Lattanzi Rita (ore 10.53).

(OMISSIS)

#### PREMESSO

che con deliberazione n. 28 del 27 luglio 2017 il Consiglio del Municipio Roma II ha approvato la "Costituzione e regolamentazione della Consulta delle associazioni che operano nel settore della tutela del Verde e del Decoro Urbano del Municipio Roma II";

che con deliberazione n.11 del 10 aprile 2018 il Consiglio del Municipio Roma II ha modificato il Regolamento della Consulta delle associazioni che operano nel settore della tutela del Verde e del Decoro Urbano del Municipio Roma II all'articolo 4.

#### CONSIDERATO

che in questi anni la consulta ha operato seguendo tale Regolamento che necessita di alcune migliorie per garantire efficiente e completa operatività alla consulta;

che nota protocollo CB/2021/0058470 del 27/05/2021 il Segretario Generale ha risposto a un quesito inerente la partecipazione dei comitati a tale consulta adducendo che non vi siano motivi ostativi a includere nel Regolamento della consulta la possibilità di poter concedere ai comitati la partecipazione a tale consulta;

che è necessario procedere all'adeguamento del Regolamento della Consulta del Verde con quanto statuito dal Regolamento del Consiglio municipale;

#### RITENUTO

che nelle recenti sedute della stessa Commissione si è proceduto ad esaminare il Regolamento della Consulta del Volontariato;

#### TENUTO CONTO

Che le Commissioni Consiliare Permanente I - Bilancio – Personale – Semplificazione Amministrativa – Decentramento – Regolamento – Demanio – Patrimonio – Affari Generali e VI – Ambiente, Mobilità e Decoro Urbano nella riunione del 21/6/2021 ha espresso parere favorevole della presente deliberazione con le seguenti votazioni: Commissione Ambiente, 4 favorevoli (Rollin, Ferraresi, Andreoli, Manfredi) 1

astenuto Tabacchi, 0 contrari; Commissione Bilancio: 5 astenuti (Seddaiu, Leccese, Montagna, Paolo, Tabacchi) 1 favorevole Ferraresi, 0 contrari;

che a seguito della suddetta votazione la proposta di deliberazione è approvata dalla Commissione Consiliare Permanente VI – Ambiente, Mobilità e Decoro Urbano.

#### PRESO ATTO

che in data 2/7/2021 con nota prot. CB.n. 73732 il Direttore del Municipio Roma II, ha espresso il parere che di seguito integralmente si riporta: "ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D.lgs 18 agosto 2000, n. 267, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico amministrativa della proposta di deliberazione indicata in oggetto";

Il Direttore del Municipio

f.to dott Vitaliano Taccioli

che in data 2/7/2021 con nota prot. CB n. 73735 il Direttore del Municipio Roma II, ha attestato, ai sensi dell'art. 31 comma 2 lett. d) del Regolamento degli Uffici e dei Servizi, la coerenza della proposta di deliberazione in oggetto con i documenti di programmazione dell'Amministrazione Municipale;

Il Direttore del Municipio

f.to dott. Vitaliano Taccioli

che la Commissione Consiliare Permanente I - Bilancio, Personale, Semplificazione Amministrativa, Decentramento, Regolamento, Demanio, Patrimonio, Affari Generali nella seduta del 6/07/2021 non ha espresso parere con la seguente votazione: 3 Favorevoli (Ferraresi Roberto, Seddaiu Giovanna M., Montagna Isabella), 3 Astenuti (Bertucci Sandra A., Paolo Holliwer, Leccese Paolo), 0 contrari;

che la Conferenza dei Presidenti di Gruppo nella riunione del 9/7/2021, a seguito della mail del Presidente della Commissione Ambiente, ha deciso, di inserire la presente deliberazione nell'elenco degli atti all'o.d.g.;

che la presente deliberazione non ha rilevanza contabile;

Visto il TUEL – Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 e ss.mm. ii.;

Visto lo Statuto di Roma Capitale, approvato con Deliberazione dell'Assemblea Capitolina n. 8 in data 7 marzo 2013;

Visto il Regolamento del Decentramento Amministrativo approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 dell'8 febbraio 1999 e ss.mm.ii.;

Visto il Regolamento del Consiglio Comunale approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 100 del 25 luglio 2002 e ss.mm.ii.;

Visto il Regolamento del Consiglio del Municipio Roma II approvato con deliberazione del Consiglio Municipale n. 49 del 13 dicembre 2018 e ss.mm.ii.;

vista la deliberazione n. 28 del 27 luglio 2017 del Consiglio del Municipio Roma II;

vista la deliberazione n. 11 del 10 aprile 2018 del Consiglio del Municipio Roma II;

Per i motivi espressi in narrativa;

#### **IL CONSIGLIO DEL MUNICIPIO ROMA II**

## DELIBERA

Di modificare i seguenti articoli e capoversi come segue:

- All'articolo 3 sostituire il primo capoverso con il seguente:

- “Possono divenire membri di una Consulta le associazioni, gli enti, le organizzazioni ed ogni altra forma di associazione senza scopo di lucro, anche se non espressamente registrate presso l'Agenzia delle Entrate che presentino i seguenti requisiti:
  - a) Siano operanti nel settore del verde e del decoro, da almeno un anno nel territorio del Municipio;
  - b) abbiano nel loro Statuto obiettivi specifici e non esclusivi nel settore del verde e/o del decoro urbano nel territorio del Municipio Roma II;

- L'articolo 4) è sostituito dal seguente:

“Gli Organismi che desiderano essere accreditati in Consulta devono presentare domanda di ammissione, alla quale vanno allegati i seguenti documenti, a firma del legale rappresentante:

- Statuto o Atto Costitutivo;
- Una scheda sintetica riportante l'attività svolta sul territorio municipale che comprovi l'effettivo impegno da almeno un anno nel settore del verde e del decoro;

Le domande di ammissione potranno pervenire durante tutto l'arco dell'anno e dovranno essere indirizzate al Direttore del Municipio, al Presidente del Consiglio del Municipio, al Presidente della Consulta e per conoscenza al Presidente della Commissione ambiente;

Una commissione, nominata con determina dirigenziale e composta da personale amministrativo provvederà all'esame delle domande pervenute e alla sussistenza, in capo al richiedente, dei requisiti di ammissione previsti dal presente Regolamento e dal Regolamento del Consiglio municipale. Valutata positivamente la corrispondenza di cui sopra, le nuove iscrizioni sono approvate, con deliberazione del Consiglio del Municipio;

- All'articolo 7) ultimo capoverso eliminare il seguente periodo: “In caso di dimissioni del Coordinatore nelle more dell'indizione delle elezioni del nuovo Coordinatore, il Vice Coordinatore dura in carica due anni e non può essere eletto per più di due volte consecutive.”;

- All'articolo 9) primo capoverso sostituire le parole “designato dal Vice Coordinatore” con le parole “designato dal Coordinatore e votato a maggioranza semplice dall'assemblea dopo le elezioni del coordinatore e del vice-coordinatore. Il Membro di segreteria eletto con funzioni di segretario dura in carica due anni e in caso di dimissioni morte o cessazione della carica si procede a una nuova designazione e votazione dell'assemblea”;

- All'articolo 12) primo e secondo capoverso sostituire le parole “Presidente del Municipio” con “Presidente del Consiglio municipale”;

- All'articolo 12) nel primo capoverso eliminare le seguenti parole “o di uno o tutti i componenti del Vice-Coordinatore”;

- All'articolo 12) primo capoverso eliminare le seguenti parole “e del Vice coordinatore”;

- All'articolo 12) sostituire l'ultimo capoverso con il seguente “Se entro sei mesi dal giorno della mancanza di uno, o più, organi della Consulta non sono indette nuove elezioni la Consulta è sciolta”;

• All'articolo 12) aggiungere alla fine il seguente nuovo comma: "In caso di dimissione o morte del Vice-Coordinatore sarà cura del Coordinatore della consulta indire le elezioni per eleggere il Vice Coordinatore, eletto secondo le norme fissate all'articolo 11 del Regolamento";

- di approvare il Regolamento della Consulta delle associazioni che operano nel settore della tutela del Verde e del Decoro Urbano del Municipio Roma II così rettificato dal punto 1 nell'allegato "A" della presente Deliberazione.  
(OMISSIS)

Procedutosi alla votazione per appello nominale, il Presidente ne riconosce la validità e proclama l'esito che è il seguente:

Presenti: 10 (Consiglieri: Boca, Bogino, Capraro, Caracciolo, Ferraresi, Manfredi, Manno, Rollin, Rossi, Seddaiu)

Votanti: 10 (Consiglieri: Boca, Bogino, Capraro, Caracciolo, Ferraresi, Manfredi, Manno, Rollin, Rossi, Seddaiu)

Favorevoli: 10 (Consiglieri: Boca, Bogino, Capraro, Caracciolo, Ferraresi, Manfredi, Manno, Rollin, Rossi, Seddaiu)

Contrari: 0

Astenuti: 0

A seguito del risultato riportato la proposta di deliberazione viene approvata all'unanimità e prende il n. 18 nell'ordine delle deliberazioni del 2021.  
(OMISSIS)

Il Segretario

P.O. Stefania Cartocci

Il Presidente

Carlo Luigi Manfredi

## **Allegato "A"**

### **Regolamento della Consulta delle associazioni che operano nel settore della tutela del verde e del decoro urbano.**

#### **Articolo 1 – Istituzione della Consulta**

E' istituita la Consulta permanente delle associazioni che operano per la tutela del verde e del decoro urbano nel II Municipio di Roma (di seguito denominata "Consulta").

La Consulta ha sede presso i locali del Municipio II. Per le proprie riunioni può utilizzare le Aule Consiliari di via Dire Daua e via Goito, compatibilmente con l'attività del Consiglio Municipale o altri locali comunque messi a disposizione dal Municipio. Per specifiche iniziative che la Consulta deciderà di effettuare possono essere utilizzati sedi diverse previa comunicazione agli uffici competenti del municipio e al Presidente del Consiglio.

#### **Articolo 2 – Funzioni della Consulta**

La Consulta nasce dall'esigenza di legare l'attività politico-amministrativa del Municipio alle istanze che provengono direttamente dalla società civile. La Consulta esercita attività consultiva e propositiva in tutte le questioni attinenti la tutela del verde e del decoro urbano.

In particolare, la Consulta, nell'ambito del proprio settore di interesse può:

- esercitare l'iniziativa degli atti di competenza del Consiglio Municipale;
- sollecitare il Presidente del Municipio o la Giunta ad adottare atti di propria competenza;
- esprimere pareri scritti, non vincolanti, su atti di competenza del Consiglio Municipale,
- trasmettendoli al Presidente del Consiglio medesimo;
- pronunciarsi sulle questioni che gli organi municipali ritengano di sottoporre loro;
- convocare assemblee pubbliche su temi di loro specifico interesse.

La Consulta può poi promuovere riunioni e/o convegni su determinate tematiche relative alla tutela del verde e del decoro urbano, senza ricevere contributi da parte del Municipio o del Comune.

La Consulta può acquisire istanze dei cittadini anche attraverso pubbliche consultazioni.

#### **Articolo 3 – Componenti della Consulta**

Possono divenire membri di una Consulta le associazioni, gli enti, le organizzazioni ed ogni altra forma di associazione senza scopo di lucro, anche se non espressamente registrate presso l'Agenzia delle Entrate che presentino i seguenti requisiti:

- a) Siano operanti nel settore del verde e del decoro, da almeno un anno nel territorio del Municipio;
- b) abbiano nel loro Statuto obiettivi specifici e non esclusivi nel settore del verde e/o del decoro urbano nel territorio del Municipio Roma II;

Ogni associazione è rappresentata dal legale rappresentante oppure, in caso di impossibilità dello stesso, da un altro membro che ne faccia le veci se previsto nello Statuto dell'Associazione rappresentata. Ai lavori delle riunioni possono partecipare anche altri membri delle singole associazioni che costituiscono la Consulta senza diritto di voto.

Possono partecipare ai lavori della Consulta, senza diritto di voto, il Presidente del Municipio, l'Assessore Municipale all'Ambiente, il Presidente e i membri della Commissione Ambiente del Municipio, il Direttore del Municipio (o suo delegato). Inoltre, possono essere invitati, senza diritto di voto, anche gli assessori ed i membri delle commissioni relativi agli argomenti all'ordine del giorno.

Alle riunioni della Consulta possono altresì partecipare, senza diritto di voto, su invito del Coordinatore o della maggioranza dei membri della Consulta, persone che abbiano una particolare competenza professionale e che possano, quindi, contribuire alla discussione degli argomenti che, di volta in volta, la Consulta intende affrontare.

#### **Articolo 4 – Individuazione dei componenti della Consulta**

Gli Organismi che desiderano essere accreditati in Consulta devono presentare domanda di ammissione, alla quale vanno allegati i seguenti documenti, a firma del legale rappresentante:

- Statuto o Atto Costitutivo ;
- Una scheda sintetica riportante l'attività svolta sul territorio municipale che comprovi l'effettivo impegno da almeno un anno nel settore del verde e del decoro.

Le domande di ammissione potranno pervenire durante tutto l'arco dell'anno e dovranno essere indirizzate al Direttore del Municipio, al Presidente del Consiglio del Municipio, al Presidente della Consulta e per conoscenza al Presidente della Commissione ambiente;

Una commissione, nominata con determina dirigenziale e composta da personale amministrativo provvederà all'esame delle domande pervenute e alla sussistenza, in capo al richiedente, dei requisiti di ammissione previsti dal presente Regolamento e dal Regolamento del Consiglio municipale. Valutata positivamente la corrispondenza di cui sopra, le nuove iscrizioni sono approvate, con deliberazione del Consiglio del Municipio.

#### **Articolo 5 – Organi della Consulta**

Sono organi della Consulta:

- 1) il Coordinatore;
- 2) il Vice Coordinatore;
- 3) l'Assemblea;
- 4) il Segretario.

#### **Articolo 6 – Coordinatore della Consulta**

Entro 8 giorni dalla data di convocazione della prima Assemblea possono essere presentate le candidature alla carica di Coordinatore. Le candidature vanno depositate presso l'ufficio protocollo e indirizzate al Presidente del Consiglio del Municipio e al Presidente della Commissione Ambiente.

Il Coordinatore della Consulta, designato nella prima riunione con le modalità indicate nell'articolo 11 del presente Regolamento, è il rappresentante della Consulta, e viene eletto tra i rappresentanti dei membri aderenti con diritto di voto.

Il Coordinatore dura in carica due anni ed è rieleggibile per un ulteriore mandato. Nessuno può essere coordinatore della Consulta per un periodo superiore ai quattro anni anche non consecutivi.

Il Coordinatore convoca l'Assemblea della Consulta e ne predispose l'ordine dei lavori.

#### **Articolo 7 – Vice Coordinatore**

Entro 8 giorni dalla data di convocazione della prima Assemblea possono essere presentate le candidature alla ricerca del Vice Coordinatore. Le candidature vanno depositate presso l'ufficio protocollo e indirizzate al Presidente del Consiglio del Municipio e al Presidente della Commissione Ambiente.

Il Vice Coordinatore viene eletto e rimane in carica secondo le modalità di elezione del Coordinatore che coadiuva nell'esercizio delle sue funzioni e lo sostituisce in caso di necessità.

#### **Articolo 8 – Assemblea**

L'Assemblea della Consulta è composta da tutti i membri della Consulta cui sia riconosciuto il diritto di voto ai sensi dell'articolo 3 del presente Regolamento.

L'Assemblea si riunisce, salvi i casi di convocazione di diritto o di convocazione da parte del Presidente del Municipio previsti nel presente Regolamento, su decisione del Coordinatore o quando lo richiedano almeno il 30 per cento (arrotondato eventualmente per difetto) dei componenti. In tale ultimo caso il Coordinatore convoca la Consulta entro trenta giorni dalla richiesta. Le modalità di convocazione sono disciplinate dal Regolamento interno della Consulta.

L'Assemblea:

- elegge il Coordinatore e il Vice Coordinatore;
- approva e modifica il Regolamento interno della Consulta con votazione palese a maggioranza assoluta dei componenti;
- approva le proposte di iniziativa della Consulta da sottoporre al Consiglio Municipale con la maggioranza dei tre quinti dei componenti;
- determina le linee d'azione della Consulta e dà gli opportuni indirizzi al Coordinatore e al Vice Coordinatore;
- analizza le questioni e/o le decisioni e/o le proposte che il Presidente del Municipio, la Giunta del Municipio, i singoli assessori, le Commissioni municipali e/o il Consiglio del Municipio intendano sottoporre all'attenzione della Consulta;



- formula osservazioni, non vincolanti, da proporre agli organi del Municipio;
- svolge ogni altra attività che il Regolamento non attribuisce al Coordinatore;
- designa il membro della Consulta con compiti di segreteria;
- entro il mese di marzo di ogni anno approva una relazione sullo stato del verde e del decoro urbano nel Municipio II formulando suggerimenti,

Su richiesta del Coordinatore della Consulta ovvero di un terzo dei componenti aventi diritto al voto, potranno effettuarsi convocazioni straordinarie.

#### **Articolo 9 – Segreteria**

La funzione di segreteria è assicurata da un membro della Consulta designato dal Coordinatore e votato a maggioranza semplice dall'assemblea dopo le elezioni del coordinatore e del vice-coordinatore. Il Membro di segreteria eletto con funzioni di segretario dura in carica due anni e in caso di dimissioni morte o cessazione della carica si procede a una nuova designazione e votazione dell'assemblea.

La segreteria redige i verbali delle sedute della Consulta che sono, poi, trasmessi al Presidente del Municipio, alla Giunta, alle Commissioni consiliari Ambiente e Lavori Pubblici, ai membri della Consulta e al Municipio stesso per la pubblicazione sul sito Internet dell'amministrazione.

#### **Articolo 10 - Prima convocazione della Consulta**

Il Presidente del Municipio provvede alla prima convocazione della Consulta mediante comunicazione elettronica da inviarsi almeno 10 giorni prima ai componenti.

La prima riunione della Consulta si svolge presso le Aule del Consiglio Municipale in Roma, via Dire Daua, 11 o via Goito 35 previa autorizzazione del Presidente del Consiglio, nell'orario indicato nell'avviso di convocazione.

#### **Articolo 11 – Prima riunione della Consulta**

Nella prima riunione la Consulta, presieduta dal membro più anziano di età fino all'elezione del Coordinatore, procede, a maggioranza assoluta dei componenti, all'approvazione di un proprio Regolamento interno sulla base dei principi indicati nel successivo articolo 13.

Sempre nella stessa riunione e dopo l'approvazione del Regolamento interno la Consulta procede a scrutinio palese a maggioranza assoluta dei propri componenti all'elezione di un Coordinatore.

Nel caso in cui dopo la prima votazione nessuno abbia raggiunto un numero di voti almeno pari alla la maggioranza assoluta dei componenti, si procede al ballottaggio tra i due candidati risultati più votati. È eletto quale Coordinatore chi riceve un numero maggiore di voti. In caso di parità è designato Coordinatore il più anziano di età.

Subito dopo la Consulta procede con l'elezione del Vice Coordinatore con votazione palese con le stesse modalità di votazione del Coordinatore.

## **Articolo 12 – Elezioni successive**

Prima della scadenza del mandato del Coordinatore, o in caso di dimissioni o morte del Coordinatore, il Presidente del Consiglio Municipale convoca la Consulta per nuove elezioni. Si osservano, per le modalità di elezione, le norme fissate nell'articolo 11 del presente Regolamento.

In caso di inerzia del Presidente del Consiglio Municipale, la Consulta è comunque convocata di diritto il primo giorno non festivo del mese successivo a quello in cui si è verificata la mancanza di uno degli organi della Consulta.

Se entro sei mesi dal giorno della mancanza di uno, o più, organi della Consulta non sono indette nuove elezioni la Consulta è sciolta.

In caso di dimissione o morte del Vice Coordinatore sarà cura del Coordinatore della consulta indire le elezioni per eleggere il Vice Coordinatore, eletto secondo le norme fissate all'articolo 11 del Regolamento.

## **Articolo 13 - Principi cui si deve uniformare il Regolamento della Consulta.**

Il Regolamento della Consulta, approvato nella sua prima riunione, deve uniformarsi ai seguenti principi:

- le decisioni della Consulta devono essere adottate con metodo democratico assicurando a tutti la partecipazione alla discussione;
- le procedure di convocazione della Consulta devono consentire un'adeguata e preventiva informazione dei membri della Consulta stessa e devono prevedere comunque un termine non inferiore a cinque giorni tra l'invio della convocazione e la riunione della Consulta;
- deve essere accessibile a tutti i membri l'informazione e la conoscenza della documentazione messa a disposizione dal Municipio.

## **Articolo 14 – Deliberazione del Consiglio Municipale sul Regolamento della Consulta**

Al termine della prima riunione il Coordinatore della Consulta trasmette al Presidente del Consiglio del Municipio copia del Regolamento interno adottato. Il Consiglio del Municipio, entro il termine di sessanta giorni dalla trasmissione, delibera la conformità del Regolamento interno della Consulta ai principi di cui all'art. 13 del presente Regolamento.

Nel caso in cui il Consiglio del Municipio non si esprima nel termine di sessanta giorni, il Regolamento si intende conforme ai principi di cui all'art. 13 del presente Regolamento.

Nel caso in cui il Consiglio del Municipio ritenga che il Regolamento interno o parti di esso siano in contrasto con i principi di cui all'art. 13 del presente Regolamento, delibera la non conformità del Regolamento indicando, espressamente, i motivi della decisione e suggerendo i necessari correttivi. In tale ultimo caso la Consulta si riunisce, di diritto, entro il 15° giorno dalla delibera del Consiglio Municipale per apportare le opportune modificazioni al Regolamento interno.

Qualora la Consulta non dia seguito alle indicazioni del Consiglio, il Consiglio Municipale può, con propria decisione, dichiarare decaduta la Consulta.

#### **Articolo 14 bis – Decadenza dei membri della Consulta**

Il Consiglio del Municipio può dichiarare decaduto un membro della Consulta qualora ricorra una delle seguenti circostanze:

- Perdita dei requisiti previsti dall'art. 3 del presente Regolamento;
- Mancata partecipazione ai lavori dell'Assemblea della Consulta, senza giustificato motivo, per tre sedute consecutive.

#### **Articolo 15 – Disposizioni finali**

Tutti gli incarichi relativi alla Consulta sono svolti a titolo gratuito. Non sono previsti rimborsi di alcun tipo.

Entro il mese di dicembre di ogni anno, ogni singola associazione della Consulta relaziona all'Assemblea e al Coordinatore in carica sulle attività svolte, come singola associazione o in collaborazione con altre associazioni, nella tutela del verde e del decoro urbano nel municipio Roma II.

Sarà cura del Coordinatore trasmettere una relazione complessiva delle attività svolte dalle singole associazioni della Consulta, al Presidente della Commissione Ambiente e al Presidente del Consiglio municipale.

Il presente Regolamento è pubblicato sul sito dell'Amministrazione Municipale.